

## คู่มือสำหรับประชาชน

<b>งานที่ให้บริการ</b>	การขออนุญาตและแก้ไขรายการผลิตภัณฑ์อาหารประเภท นมโค, นมปรุงแต่ง, นมเปรี้ยว, ผลิตภัณฑ์ของนม, ไอศกรีม, เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และ อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
<b>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</b>	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (กรณีอาหารที่ได้รับมอบอำนาจ)

### ขอบเขตการให้บริการ

<b>สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ</b>	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b>
<p>ที่อยู่: สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (One Stop Service Center : OSSC) ชั้น 1 อาคาร 2 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี 260/55 หมู่ 1 ถ.พหลโยธิน ต.เขาสามยอต อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000 โทรศัพท์ : 036 421 204-6 ต่อ 111 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 8.30 – 16.30 น. พักกลางวันเวลา 12.00-13.00 น.</p>

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

#### หลักเกณฑ์

- ผลิตภัณฑ์ต้องจัดเป็นอาหารดังนี้
  - นมโค ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง นมโค
  - นมปรุงแต่ง ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง นมปรุงแต่ง
  - นมเปรี้ยว ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง นมเปรี้ยว
  - ผลิตภัณฑ์ของนม ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ผลิตภัณฑ์ของนม
  - ไอศกรีม ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ไอศกรีม
  - เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
  - อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
- ผลิตภัณฑ์ที่ยื่น
  - ต้องได้รับอนุญาตสถานที่ผลิตหรือสถานที่นำเข้าประเภทอาหารที่ประสงค์จะยื่นก่อน และใบอนุญาตที่ได้รับยังมีผลบังคับใช้ ทั้งนี้สถานที่ผลิตอาหารต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหารตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง และกรณีนำเข้าต้องมีใบรับรองสถานที่ผลิตอาหารสำหรับการนำเข้าอาหาร

- 2.2 ต้องไม่เข้าข่ายเป็นอาหารวัตถุประสงค์พิเศษตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องอาหารมีวัตถุประสงค์พิเศษ
  - 2.3 ต้องไม่เข้าข่ายเป็นอาหารใหม่และอาหารที่มีอาหารใหม่เป็นส่วนผสม (Novel Food)
  - 2.4 ต้องมีคุณภาพหรือมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องนั้นๆ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 2.5 ต้องมีการใช้วัตถุเจือปนอาหารเป็นไปตามดังนี้
    - 2.5.1 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องนั้นๆ เช่น การใช้วัตถุเจือปนอาหารในนมโค ให้ใช้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง นมโค การใช้วัตถุกันเสียในเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทให้ใช้ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
    - 2.5.2 ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร เช่น การใช้วัตถุเจือปนอาหารในนมปรุงแต่ง ผลิตภัณฑ์ของนม นมเปรี้ยว ไอศกรีม อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
  - 2.6 ต้องไม่มีการใช้วัตถุที่ห้ามใช้ในอาหาร และ/หรือ อาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง
  - 2.7 ต้องประกอบไปด้วยส่วนประกอบที่อนุญาตให้ใช้ในอาหาร และมีประวัติการใช้เป็นอาหาร กรณีมีการใช้ส่วนของพืชเป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ให้ตรวจสอบชนิดของพืชและส่วนที่ใช้ตามบัญชีรายชื่อพืชที่อนุญาตให้ใช้ได้ เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท
3. ผลิตภัณฑ์ที่มีการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim) ต้องผ่านการประเมินตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอประเมินการกล่าวอ้างทางสุขภาพ (Health claim)
  4. การใช้ภาชนะบรรจุอาหารต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ภาชนะบรรจุ และ การใช้ภาชนะบรรจุ/ฝา พลาสติกมีสีสัมผัสอาหารเหลวหรือกึ่งแข็งกึ่งเหลวต้องส่งรายงานผลการตรวจวิเคราะห์
  5. การใช้ชื่ออาหาร หรือตรา หรือเครื่องหมายการค้า หรือเครื่องหมายการค้าจดทะเบียน ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง
  6. การแสดงฉลากอาหาร ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง การแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ และประกาศกระทรวงสาธารณสุขเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขออนุญาต
  7. การแสดงฉลากโภชนาการ ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่อง ฉลากโภชนาการ

## เงื่อนไข

1. ผู้ยื่นขออนุญาตต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตตามใบทะเบียนพาณิชย์หรือผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจที่มีองค์ความรู้ โดยการเข้าร่วมการอบรมตามหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำหนด หรือศึกษากฎหมาย ประกาศกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอ และมีอำนาจตัดสินใจลงนามรับทราบข้อบกพร่องได้ (กรณีไม่ใช่ผู้ดำเนินกิจการหรือกรรมการผู้มีอำนาจของนิติบุคคลให้มีหนังสือมอบอำนาจให้มีอำนาจดำเนินการแทนด้วย)
2. สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่ได้มอบอำนาจให้ สสจ. ต้องยื่นคำขอที่ อย. ได้แก่ นมโค นมปรุงแต่ง นมเปรี้ยว ผลิตภัณฑ์ของนม ไอศกรีมยกเว้นไอศกรีมชนิดผง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทยกเว้นหน่อไม้ปิ้งกรด

บรรจุปี เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดอัดก๊าซและเครื่องดื่มแห่งบางชนิด (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมการมอบอำนาจ ตามภาคผนวก 3)

3. เอกสารที่ต้องลงนามโดยผู้ได้รับอนุญาตตามสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตไว้หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ได้แก่
  - สบ.5 /สบ.5-1/ข้อมูลผู้ติดต่อและสถานประกอบการ/สบ.6
  - สำเนาหนังสือแจ้งสูตรส่วนประกอบจากผู้ผลิตต่างประเทศกรณีนำเข้า
  - หนังสือรับรองชื่ออาหารหรือตรา/เครื่องหมายการค้าสอดคล้องตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องการแสดงฉลากอาหารในภาชนะบรรจุ
  - หนังสือขอใช้และยินยอมให้ใช้เอกสารร่วม ทั้งนี้ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่คัดลอกจากกระทรวงพาณิชย์ไว้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคล) ทั้งจากผู้ขอใช้และผู้ยินยอมให้ใช้เอกสารร่วมประกอบด้วย
4. ผู้ยื่นคำขอต้องประเมินผลิตภัณฑ์ด้วยตนเองตามที่กำหนดและจัดเรียงเอกสารแบบคำขอ หลักฐานประกอบ
5. ผู้ยื่นคำขอต้องประเมินกรรมวิธีการผลิตด้วยตนเองตามที่กฎหมายกำหนด
6. กรณีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ไม่ชัดเจนหรือไม่สอดคล้องกับข้อมูลที่ระบุในคำขอหรือเอกสารหลักฐานให้ส่งตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เอกสารแสดงรายละเอียดความไม่ชัดเจนหรือความไม่สอดคล้องของผลิตภัณฑ์ประกอบการพิจารณา
7. กรณีผลิตภัณฑ์มีความซับซ้อนหรือมีความคาบเกี่ยวของการปฏิบัติตามกฎหมายหลายฉบับ ต้องผ่านการพิจารณาโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จะต้องใช้ระยะเวลาเพิ่มจากที่ระบุไว้ในคู่มือฉบับนี้ โดยประมาณ 15 –45 วันทำการ แล้วแต่กรณี

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
<b>1. การตรวจสอบเอกสาร</b>		
1) ผู้ประกอบการยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบ	0 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน	30 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
3) กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการแก้ไขและมายื่นที่เจ้าหน้าที่	0 นาที	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
4) กรณีเอกสารครบถ้วน เจ้าหน้าที่รับคำขอ	1 ชั่วโมง	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
<b>2. การพิจารณาอนุญาต</b>		
1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย	20 วันทำการ	-กลุ่มงานนิติการ -กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
<b>3. การลงนามอนุญาต</b>		
1) ผู้มีอำนาจลงนาม พิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาต และลงนาม	6 วันทำการ	นายแพทย์สาธารณสุข

## 4. การแจ้งผลการพิจารณา

1) เจ้าหน้าที่แจ้งผลการพิจารณาและออกไปส่งชำระค่าธรรมเนียมแล้วแต่กรณี	30 นาที	ธุรการ
--	---------	--------

## รวมระยะเวลา

- ระยะเวลาดำเนินการรวม ไม่เกิน 20-35 วันทำการ
- กรณีผู้ประกอบการผ่านเกณฑ์การขอแบบ Fast track ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 7 วันทำการ โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่ได้รับเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้อง จนถึง พิจารณาแล้วเสร็จ ไม่นับรวมระยะเวลาการชี้แจงข้อมูลของผู้ประกอบการ

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## เอกสารประกอบการยื่นจดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สป.5) สำหรับอาหาร 7 ประเภท (ต่อ 1 รายการ) ดังนี้

1. ใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สป.5) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) / นำเข้าอาหาร (แบบ อ.7) / คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารไม่เข้าข่ายเป็นโรงงาน (แบบ สป.1) (ด้านหน้า – หลัง) และหากมีการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงานให้แนบสำเนาแบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.2) เพิ่มพร้อมรับรองสำเนาเอกสารด้วย แล้วแต่กรณี
3. ใบรับรองสถานที่ผลิตอาหารสำหรับการนำเข้าอาหาร (กรณีนำเข้า) ที่ยังมีผลใช้ได้
4. เอกสารประเมินผลิตภัณฑ์สำหรับจดทะเบียนอาหารตามแบบ สป.5-1 จำนวน 2 ฉบับ
5. ใบรับรองผู้ควบคุมการผลิตอาหาร (เฉพาะกรณีผลิต) สำหรับการผลิตอาหารที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขดังนี้
  - 6.1 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 298) พ.ศ.2549 เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์นมพร้อมบริโภคชนิดเหลวที่ผ่านกรรมวิธีฆ่าเชื้อด้วยความร้อนโดยวิธีพาสเจอร์ไรส์
  - 6.2 ประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ 349) พ.ศ.2556 เรื่อง วิธีการผลิต เครื่องมือเครื่องใช้ในการผลิต และการเก็บรักษาอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทชนิดที่มีความเป็นกรดต่ำและปรับกรด
6. กรณีนำเข้าให้ส่งหนังสือแจ้งสูตรส่วนประกอบโดยคิดเป็นร้อยละของน้ำหนักรวมให้ครบ 100% จากผู้ผลิต ที่มีการลงลายมือชื่อหรือประทับตราสำคัญของหน่วยงานผู้ผลิต กรณีเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์หรือฉบับสำเนา ให้ผู้รับอนุญาตนำเข้ารับรองว่าเป็นเอกสารแสดงสูตรและส่วนประกอบจากผู้ผลิต
7. กรณีที่มีการใช้วัตถุเจือปนอาหาร ให้ยื่นเอกสารตรวจสอบปริมาณการใช้วัตถุเจือปนอาหารตามแบบ สป.5-2 จำนวน 2 ฉบับ 9. กรณีที่มีวิตามินและแร่ธาตุเป็นส่วนประกอบ ให้ยื่นเอกสารตรวจสอบปริมาณวิตามินแร่ธาตุตามแบบ สป.5-3 จำนวน 2 ฉบับ
8. กรณีที่มีกรดอะมิโนเป็นส่วนประกอบ ให้ยื่นเอกสารตรวจสอบปริมาณกรดอะมิโน ตามแบบ สป.5-4 จำนวน 2 ฉบับ
9. กรณีที่มีสมุนไพร สารสกัด สารสังเคราะห์ส่วนประกอบ ให้ยื่นเอกสารตรวจสอบปริมาณสมุนไพร สารสกัด สารสังเคราะห์ ตามแบบ สป.5-5 จำนวน 2 ฉบับ
10. รายงานผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพหรือมาตรฐานของ นมโค นมปรุงแต่ง นมเปรี้ยว ผลิตภัณฑ์ของนม ไอศกรีม เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ตามประกาศ

กระทรวงสาธารณสุขเฉพาะของอาหารนั้นๆ

11. กรณีใช้ผลวิเคราะห์ร่วมอาหารที่จะใช้รายงานผลการตรวจวิเคราะห์ร่วมจะต้องมี สูตรส่วนประกอบ, กรรมวิธีการผลิต เหมือนกัน และต้องผลิตจากสถานที่ผลิตเดียวกันกับอาหารที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว
12. กรณีใช้สารอาหารเป็นส่วนประกอบของชื่ออาหารหรือคำกำกับชื่ออาหารต้องส่งผลวิเคราะห์ชนิดและ ปริมาณสารอาหารนั้นประกอบการพิจารณา และฉลากต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเรื่อง ฉลากโภชนาการ
13. อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่มีประเภทหรือชนิดอาหารตามที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายประกาศ แต่มี ลักษณะพิเศษที่มีอาจกำหนดเนื้ออาหารให้เป็นตามที่กำหนดไว้ในบัญชีได้ให้แจ้งเหตุผลประกอบการ พิจารณา
14. กรณีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ไม่ชัดเจนหรือไม่สอดคล้องกับข้อมูลที่ระบุในคำขอหรือเอกสารหลักฐานให้ ส่งตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เอกสารแสดงรายละเอียดความไม่ชัดเจนหรือความไม่สอดคล้องของผลิตภัณฑ์ ประกอบการพิจารณา
15. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักอาหาร กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจ
16. กรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลลงนามในแบบ สป.5 ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการ จดทะเบียนนิติบุคคลที่คัดลอกจากกระทรวงพาณิชย์ไว้อายุไม่เกิน 6 เดือน

#### เอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้

1. กรณีแสดงคำว่า “ออร์แกนิก” “เกษตรอินทรีย์” “เกษตรธรรมชาติ” หรือคำที่สื่อคล้ายกันเป็นส่วนของ ชื่ออาหารหรือแสดงบนฉลากต้องแสดงสำเนาใบรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic) จาก หน่วยงานของรัฐ หรือ หน่วยงานที่ได้รับรองการรับรองจากหน่วยงานของรัฐ หรือ จากหน่วยงาน รับ ร อ ง ส า ก ล เช่น IFOAM (The International Federation of Organic Agriculture Movements) สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
2. กรณีชื่ออาหารแสดงคำว่า “พรีเมียม” ต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานตามประกาศกระทรวง สาธารณสุข (ฉบับที่ 365) พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง การแสดงข้อความ “พรีเมียม” บนฉลากอาหาร หรือ (ฉบับที่ ๓๖๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง การแสดงข้อความ “พรีเมียม” บนฉลากน้ำนมโคสด และน้ำนมโค ชนิดเต็มมันเนย ที่ผ่านกรรมวิธีพาสเจอร์ไรส์
3. กรณีอาหารฉายรังสีต้องแสดงเอกสารหรือหลักฐานจากโรงงานฉายรังสี หรือผู้ให้บริการว่าจะมีการฉาย รังสีผลิตภัณฑ์ที่ขอรับเลขสารบออาหารนั้นจริง
4. กรณีประสงค์แสดงอายุการเก็บรักษานมโคพาสเจอร์ไรส์ นมปรุงแต่งพาสเจอร์ไรส์ ผลิตภัณฑ์ของนม พาสเจอร์ไรส์และนมเปรี้ยวพาสเจอร์ไรส์เกินกว่าที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ต้องแสดง เอกสารหรือหลักฐานตามหลักเกณฑ์เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตการขยายการแสดงผลระยะเวลา การบริโภคของนมโคพาสเจอร์ไรส์ นมปรุงแต่งพาสเจอร์ไรส์ ผลิตภัณฑ์ของนมพาสเจอร์ไรส์และนม เปรี้ยวพาสเจอร์ไรส์ (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตามภาคผนวก 15)
5. กรณีผลิตเพื่อส่งออกและมีคุณภาพหรือมาตรฐานไม่เป็นไปตามที่ประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ต้องแสดงหลักฐานจากประเทศผู้สั่งซื้อในการยอมรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวประกอบการพิจารณา

#### เอกสารประกอบการแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่ทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สป.6) สำหรับอาหาร 7 ประเภท ดังนี้

กรณีผู้ประกอบการประสงค์จะแก้ไขรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว เช่น ชื่อ อาหาร ภาชนะบรรจุ สูตรส่วนประกอบ กรรมวิธีการผลิต เป็นต้น สามารถทำได้โดยการยื่นแบบการแก้ไข

รายละเอียดของอาหารที่จดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร(แบบ สป.6) โดยมีรายละเอียดและหลักฐานประกอบการยื่นจดทะเบียนอาหาร ต่อ 1 รายการ ดังนี้

1. แบบการแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่จดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร(แบบ สป.6) จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาใบจดทะเบียน/แจ้งรายละเอียดอาหาร (แบบ สป.5) จำนวน 1 ฉบับ หรือสำเนาแบบการแก้ไขรายละเอียดของอาหารที่จดทะเบียนอาหาร/แจ้งรายละเอียดอาหาร(แบบ สป.6) จำนวน 1 ฉบับ กรณีได้มีการแก้ไขแล้ว
3. สำเนาใบอนุญาตผลิตอาหาร (แบบ อ.2) / นำเข้าอาหาร (แบบ อ.7) / คำขอรับเลขสถานที่ผลิตอาหารไม่เข้าข่ายเป็นโรงงาน (แบบ สป.1) (ด้านหน้า – หลัง) และหากมีการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงานให้แนบสำเนาแบบการแก้ไขสถานที่ผลิตอาหารที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน (แบบ สป.2) เพิ่มพร้อมรับรองสำเนาเอกสารด้วย แล้วแต่กรณี
4. หนังสือแสดงเหตุผลและรายละเอียดการแก้ไขรายละเอียดของอาหาร
5. เอกสารประเมินผลิตภัณฑ์สำหรับจดทะเบียนอาหารตามแบบ สป.5-1 กรณีแก้ไขสูตรส่วนประกอบตามข้อ 9 (แบบ สป 5-1) จำนวน 2 ฉบับ กรณีนำเข้าให้ส่งหนังสือแจ้งสูตรส่วนประกอบโดยคิดเป็นร้อยละของน้ำหนักรวมให้ครบ 100%
6. ตารางเปรียบเทียบสูตรส่วนประกอบเก่าและใหม่ กรณีแก้ไขสูตรส่วนประกอบตามข้อ 9 (แบบ สป 5-1) โดยคิดเป็นร้อยละของน้ำหนักรวมให้ครบ 100%
7. เอกสารตรวจสอบปริมาณการใช้วัตถุเจือปนอาหารตามแบบ สป.5-2 กรณีมีการใช้วัตถุเจือปนอาหารเปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เคยได้รับอนุญาตไว้ จำนวน 2 ฉบับ
8. เอกสารตรวจสอบปริมาณวิตามินและแร่ธาตุตามแบบ สป.5-3 กรณีมีการใช้วิตามินและแร่ธาตุเปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เคยได้รับอนุญาต จำนวน 2 ฉบับ
9. เอกสารตรวจสอบปริมาณกรดอะมิโนตามแบบ สป.5-4 กรณีมีการใช้กรดอะมิโนเปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เคยได้รับอนุญาต จำนวน 2 ฉบับ
10. เอกสารตรวจสอบปริมาณสมุนไพร สารสกัด สารสังเคราะห์ตามแบบ สป.5-5 กรณีมีการใช้กรดอะมิโนสมุนไพร สารสกัด สารสังเคราะห์ เปลี่ยนแปลงจากเดิมที่เคยได้รับอนุญาต จำนวน 2 ฉบับ
11. สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงานหรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดที่เกี่ยวข้อง กรณีเป็นผู้รับมอบอำนาจ
12. กรณีกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้ค้ำประกันนิติบุคคลลงนามในแบบ สป.5 ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ตัดออกจากกระทรวงพาณิชย์ไว้อายุไม่เกิน 6 เดือน
13. กรณีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ไม่ชัดเจนหรือไม่สอดคล้องกับข้อมูลที่ระบุในคำขอหรือเอกสารหลักฐานให้ส่งตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เอกสารแสดงรายละเอียดความไม่ชัดเจนหรือความไม่สอดคล้องของผลิตภัณฑ์ประกอบการพิจารณา

สำหรับการแก้ไขสูตรส่วนประกอบต้องไม่เป็นการแก้ไขจนกระทั่งเปลี่ยนชนิดลักษณะและประเภทของผลิตภัณฑ์ เช่น เปลี่ยนจากนมปรุงแต่งเป็นผลิตภัณฑ์ของนม หรือไอศกรีมหวานเย็นกลิ่นสตอเบอร์รี่เป็นไอศกรีมหวานเย็นกลิ่นเลมอน หรือเปลี่ยนลักษณะอาหารจากของเหลวเป็นชิ้น

## ค่าธรรมเนียม

ไม่คิดค่าธรรมเนียม

## ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี  
ชั้น 1 อาคาร 2 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี 260/55 หมู่ 1 ถ.พหลโยธิน ต.เขาสามยอต อ.เมือง  
จ.ลพบุรี 15000  
**หมายเหตุ** (โทรศัพท์ : 036 421 204-6 ต่อ 111  
โทรสาร 036 412 515)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สายด่วน 036 424 773

## หมายเหตุ